

ใบสมัครพนักงาน

เลขที่.....

ศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รูปถ่ายหน้าตรง
ไม่สวมหมวก
ขนาด 3x4 ซม.

ตำแหน่งที่สมัคร..... เงินเดือนขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับ.....บาท

- ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....
Name/Surname (Mr./Mrs./Ms.).....
- สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด.....
- วันเดือนปีที่เกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน.....
.....
- ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....
- สถานะภาพการสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า อื่น ๆ
กรณีสมรสแล้ว จำนวนบุตร ชาย.....คน หญิง.....คน กำลังศึกษาอยู่.....คน
- คุณวุฒิการศึกษา
ประกาศนียบัตร/ปริญญา สาขาวิชาเอก สถานศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา
.....
.....
.....

9. ความรู้พิเศษ

9.1 ภาษาต่างประเทศ	ระบุ พอใช้/ดี/ดีมาก		
	พูด	อ่าน	เขียน
.....
.....
.....

9.2 การใช้คอมพิวเตอร์ในงาน เป็น โปรแกรม ไม่เป็น

9.3 ความรู้ความสามารถพิเศษที่คิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน

10. หลักสูตรที่เคยเข้ารับการอบรม จัดโดย จัดเมื่อ

.....
.....

11. ประวัติการทำงาน

11.1 ชื่อสถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย/ปัจจุบัน.....
 ที่อยู่..... โทรศัพท์.....
 เข้าทำงานตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน.....
 ตำแหน่ง.....เงินเดือนสุดท้าย.....บาท
 หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสังเขป.....
 เหตุผลที่ออก.....
 ผู้ที่ให้การรับรองได้แก่ 1.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
 2.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

11.2 ชื่อสถานที่ทำงานก่อนครั้งสุดท้าย/ปัจจุบัน.....
 ที่อยู่..... โทรศัพท์.....
 เข้าทำงานตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน.....
 ตำแหน่ง.....เงินเดือนสุดท้าย.....บาท
 หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสังเขป.....
 เหตุผลที่ออก.....
 ผู้ที่ให้การรับรองได้แก่ 1.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
 2.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....

12. ประสบการณ์ที่สามารถนำมาใช้กับการปฏิบัติงาน

.....

13. ท่านเคยปฏิบัติงานกับจุฬาฯ หรือไม่ ถ้าเคยเมื่อ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 บุคคลอ้างอิงที่สามารถให้ข้อมูลท่านได้ ชื่อ.....นามสกุล.....
 มีความสัมพันธ์เป็น.....ทำงานในตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ

- หลักฐานประกอบการสมัคร**
- รูปถ่าย 1 ใบ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาวุฒิการศึกษาที่ระบุในข้อ 8
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาทะเบียนสมรส
 - ใบรับรองการผ่านงาน

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ข้าพเจ้าแจ้งความประสงค์ไว้ ณ ที่นี้ว่าเอกสารนี้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า อันเป็นการบ่งชี้ตัวของข้าพเจ้าที่อยู่ในครอบครองของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยนี้ ในกรณีที่มีผู้อื่นมาขอตรวจสอบ หรือขอคัดสำเนาเอกสารดังกล่าว ข้าพเจ้า ยินยอม ไม่ยินยอม

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร (ตัวบรรจง)

...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ผู้สมัครอาจมีรายละเอียดอื่นๆ ประกอบแนบกับใบสมัครนี้ ตามที่เห็นสมควร/จำเป็น
 2. หากข้อมูล/เอกสารไม่เป็นความจริง มหาวิทยาลัยจะเลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชยใด ๆ ทั้งทีและจะดำเนินคดีอาญาตามกฎหมาย